



BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ BOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM ve ORGANİZASYON BÖLÜMÜ SAĞLIK KURUMLARI
İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ
(ECTS 2025)

1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857001112020	İngilizce I	2	0	2	2
1. Occupations / Singular - Plural Nouns / This - That 2. Countries and Nationalities / to be / Personal Information / Times 3. Present Simple Tense 4. Conjunctions: and – but – because 5. Family Members / have-has got / Quantifiers 6. Object Pronouns/ a – an – the 7. There is – There are / Directions / Parts of a house 8. Mid-term exam 9. Prepositions of Place / Present Continuous Tense 10. Months of the Year / Dates / Seasons / Can-Can't 11. Prepositions of Time / Past Simple Tense 12. Past Simple: to be (was – were) / Vocabulary: Travel 13. Future (be going to) / Everyday Expressions at the Chemist's 14. Countable - Uncountable Nouns / Food Names					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810120	Sağlık Kurumları İşletmeciliği I	2	0	2	4
İşletme ile ilgili Temel Kavramlar, İşletmelerin, Amaçları, Çevresi, Sınıflandırılması, İşletmelerin kurulması, büyümesi, Birleşmeleri, Yönetim, Tedarik ve Üretim İşlevi					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810320	Toplam Kalite Yönetimi	2	0	2	4
Kalite ve Kalitenin Tarihsel Gelişimi, Toplam Kalite Yönetimi Felsefesi ve İlkeleri, Sağlık Hizmetlerinde Kalite, Kalite ve Liderlik, Kalite ve Kurum Kültürü, Kalite ve Ekip Çalışması, Sürekli Kalite İyileştirme, Kalite İyileştirme Araçları, Sağlık Hizmetlerinde Kalitenin Ölçülmesi, Kalite Güvence Sistemleri, Kalite Ödülleri, Ülkemiz Sağlıkta Kalite Standartları.					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810520	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı I	2	2	3	4
Temel kavramlar, Donanım yazılım, İşletim Sistemleri, Windows İşletim Sistemi, Word programı					
1. SINIF	1. YARIYIL				

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810720	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	0	2	4
İş Hukukunun Temel Kavramları, İş Hukukuna Özgü Sınırlamalar, İş Sözleşmesinin Şekli ve İş Sözleşmesi Türleri, İş Sözleşmesinde Tarafların Borçları, Çalışma Süreleri, Fazla Çalışma, Dinlenme Süreleri: Günlük Dinlenme, Yıllık Dinlenme, Ulusal Bayram ve Genel Tatiller, İş Sözleşmesinin Sone Ermesinin Hüküm ve Sonuçları, Kıdem Tazminatı, Fesih Bildirim Süreleri, İhbar Tazminatı, İş Sözleşmesinin İşçi ve İşveren Tarafından Haklı Nedenle Derhal Feshi, İş Güvencesi, Sözleşmenin Feshinde Usul, İşe İade Davası, Toplu İş Hukuku, Toplu İş Sözleşmeleri, Grev ve Lokavt, Sosyal Güvenlik, Sigortalı Sayılanlar, İsteğe Bağlı Sigortalılık, Sigortalıların Kuruma Bildirilmesi, Kuruma Bildirilmeyen Çalışmaların Tespiti: Fiilen ve Kayden Tespit, Hizmet Tespiti Davası konularını içerir.					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810920	Yönetim ve Organizasyon	2	0	2	4
Yönetimin tanımı ve yöneticilik hakkında temel bilgiler, yöneticilik ve liderlik arasındaki farklar, yönetimin tarihi gelişimi, işletmelerde yönetici rolleri, yönetim fonksiyonları, örgüt teorileri, modern örgütlerdeki yönetim teknikleri					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0811320	Sağlık Mevzuatı	2	0	2	4
Bu ders; Sağlık Mevzuatı ile ilgili Temel Kavramlar, Sağlık Hizmetlerinin Sunumu ile ilgili Mevzuat , Özel Sağlık Kuruluşları ile ilgili Mevzuat, Sağlık Hizmetleri Finansmanı ile ilgili Mevzuat, Acil Sağlık Hizmetleri ile ilgili Mevzuat, Sağlık Personelinin Hak ve Yükümlülükleri ile ilgili Mevzuat, Tıbbi Uygulama Hataları ile ilgili Kavramlar ve Hekimin Sorumluluğu, Sağlık Hizmetlerinde Ceza Hukuku Sorumluluğu, Kamu ve Çevre Sağlığı ile ilgili Mevzuat, Hasta Hakları ve Uluslararası Bildirgeler, Hastanın Aydınlatılması ve Onama, Satın Alma Mevzuatı, Sağlıkta Dönüşüm Programı Nedir?, Sağlıkta Dönüşüm Programı Çerçevesindeki Uygulamalar, konularını içermektedir.					
1. SINIF	1. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0811520	Genel Muhasebe I	3	0	3	4
Muhasebe usul ve esaslarını uygulamak Ana ve alt hesapları oluşturmak Açılış kaydı düzenlemek Açılış bilançosu düzenlemek Büyük defter düzenlemek Dönen varlıkları kaydetmek Duran varlıkları kaydetmek					
1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857001122020	İngilizce II	2	0	2	2
Ders İçerikleri / Haftalık Ders İçerikleri: Course Contents / Weekly Course Contents: 1. Daily Expressions / Vocabulary: Clothes 2. Adjectives / The Weather 3. Obligations: Must / Have to 4.					

Comparatives – Superlatives 5. Geographical Shapes / Adverbs 6. Present Perfect Tense 7. Office Materials and Activities / used to 8. Mid-term exam 9. Past Continuous Tense 10. Describing People / Verb+adj: look happy 11. Quantifiers / Vocabulary: Food 12. Future: Will / Vocabulary: Money 13. Conditionals: Type 0-1 14. Subject Questions / Should – shouldn't

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810220	Sağlık Kurumları İşletmeciliği II	2	0	2	4

Modern işletmenin doğuşu, işletmenin niteliği ve çevresi, temel işletmecilik kavramları, işletmelerin kuruluşu, işletmelerin hukuki yapıları, yönetim işlevleri, üretim yönetimi, pazarlama yönetimi, finans yönetimi, personel yönetimi, diğer konular ve genel değerlendirme.

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810420	Sağlık Hizmetleri Yönetimi	2	0	2	4

Sağlık ve Sağlık Hizmetleri Kavramı, Sağlık Hizmetlerinin Özellikleri, Sınıflandırılması, Hizmet Kavramı ve Sağlık Hizmetlerinin Özellikleri, Sağlık Hizmetlerinde İhtiyaç, Talep, Arz ve Öncelik Belirleme, Sağlık Hizmetlerinin Örgütlenmesi gibi konuları kapsamaktadır.

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810620	Sağlık Hizmetlerinde Kalite ve Akreditasyon	2	0	2	4

Kalite ve Kalitenin Tarihsel Gelişimi, Toplam Kalite Yönetimi Felsefesi ve İlkeleri, Sağlık ve Hemşirelik Hizmetlerinde Kalite, Kalite ve Liderlik, Kalite ve Kurum Kültürü, Kalite ve Ekip Çalışması, Sürekli Kalite İyileştirme, Kalite İyileştirme Araçları, Sağlık Hizmetlerinde Kalitenin Ölçülmesi, Kalite Güvence Sistemleri, Kalite Ödülleri, Ülkemiz Sağlıkta Kalite Standartları.

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0810820	Sağlık Kurumlarında Pazarlama	2	0	2	4

Pazarlama kavramı, hizmetlerin ve sağlık hizmetlerinin pazarlanması, sağlık hizmetlerinin özellikleri, sağlık hizmetleri sunum modelleri, sağlık hizmetlerinde pazarlama yönetim süreçleri, hedef pazar, sağlık tüketicilerinin davranışları, pazarlama araştırmaları, tüketici talep tahminleri, sağlık hizmetlerinde dağıtım kanalları (sevk ve önerme sistemleri), satış artırma çabaları ve halkla ilişkiler, sağlık hizmetlerinde fiyatlandırma, pazarlama hizmetlerinin değerlendirilmesi, halkla ilişkiler.

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0811020	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı II	2	0	3	4

İşlem tabloları (Excel) ile hesaplama yapmak, İşlem tabloları (Excel) ile tablo hazırlamak, İşlem tabloları (Excel) ile grafikler oluşturmak.

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0811420	Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları	2	0	2	4

İnsan kaynakları yönetimi tanımı, işlevleri, gelişimi ve ilkeleri Personel sağlama ve seçme, Personel hareketliliği, Örgütsel sosyalizasyon ve kariyer İş analizi, İş etüdü ve İş tasarımı, Personel planlaması Kamu ve Özel sektördeki farklar, İnsan kaynakları yönetimini etkileyen iç ve dış etmenler Başarı değerlendirmesi, Hizmet içi eğitim Şikayet ve disiplin, İletişim, motivasyon ve önderlik Sendikalara katılım, Sendikal haklar, Personel sağlığı ve iş güvenliği Ücret yönetimi

1. SINIF	2. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0811620	Genel Muhasebe II	3	0	3	4

Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek Öz kaynakları kaydetmek Gelir ve gider hesaplarını belirlemek Gelir tablosu düzenlemek Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek Nazım hesapları kaydetmek Envanter işlemleri yapmak Sektör bazlı örnek uygulama yapmak Türk Muhasebe standartlarını sıralamak

2. SINIF	3. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857002012020	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2

Tarihsel yöntem ve kavramlar. Osmanlı Devleti'nin çöküş süreci ve modernleşme çabaları. Birinci Dünya Savaşı süreci, Mondros Mütarekesi ve sonrasında yaşanan gelişmeler. Mustafa Kemal Paşa'nın Anadolu'ya geçiş süreci konularında bilgilendirmek.

2. SINIF	3. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857002032020	Türk Dili I	2	0	2	2

Dil kavramı. Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. Dil-kültür münasebeti. Türk dilinin dünya dilleri arasındaki durumu ve yayılma alanları. Türkçede sesler ve sınıflandırılması. Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar. Hece bilgisi. Yazım kuralları ve uygulaması. Yazılı anlatım.

2. SINIF	3. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0820520	Hastane Bilgi Sistemleri I	2	0	2	2

Sağlık Bilgi Sistemlerinin Gelişimi, Sağlık Kayıtlarının İçeriği ve Analizi, Hastalıkları Sınıflama ve Kodlama Sistemleri, Veri Tabanı Yönetim Sistemleri,Hastane Bilgi Sistemleri ve Önemi, Hastane Bilgi Yönetim

Sistemi Öğeleri, Hastane Bilgi Sistemlerinin Bilişim Alt Yapısı, Hastane Bilgi Sistemleri Modülleri, Hastane Bilgi Sistemlerine Entegre Olması Gereken Uygulamalar, Görüntü Arşivleme ve İletişim Sistemi (PACS)

2. SINIF	3. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0820720	Sağlık Kurumlarında Kaynak Yönetimi	2	0	2	4

Sağlık işletmelerinde üretim ve yönetim planlaması, sağlık işletmelerinde ihtiyaçların belirlenmesi ve talep tahmini yapılması gibi bilgileri içerir.

2. SINIF	4. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857002022020	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2

Eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik alanlardaki Milli Mücadele, Atatürk'ün hayatı, Türk İnkılabının stratejisi, Siyasi, sosyal ve kültürel ve hukuk alandaki inkılapları ve bu inkılapların oluş sürecini anlatır. Atatürk dönemindeki iç ve dış siyasi olayları Atatürk'ün dünya barışı için çabaları. Atatürk İlkelerine ve ülkeye olan iç ve dış tehditlere karşı gençliği uyarmak ve Türkiye'nin jeopolitik konumu hakkında bilgi vermek.

2. SINIF	4. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
0857002042020	Türk Dili II	2	0	2	2

Dil kavramı. Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi. Dil-kültür münasebeti. Türk dilinin dünya dilleri arasındaki durumu ve yayılma alanları. Türkçede sesler ve sınıflandırılması. Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar. Hece bilgisi. Yazım kuralları ve uygulaması. Yazılı anlatım.

2. SINIF	4. YARIYIL				
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0820620	Hastane Bilgi Sistemleri II	2	0	2	2

Bilgisayarda otomasyon programının tanıtımı yapılır. Poliklinik sekreterliği, klinik sekreterliği, acil sekreterliği, fatura sekreterliği, doktor süreci, hemşire süreci, randevu sistemi, laboratuvar sistemi, kan bankası sistemi, katkı payı sistemi, ilaç-malzeme istemi ve medikal işlemler modüllerini kullanma teknikleri öğretilir.

Seçmeli Ders I - 0857002992020 Bölüm Seçmeli					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830820	Sağlık Hukuku	2	0	2	4

Sağlık ve hukuk kavramları, sağlık hukukunun kamu ve özel hukuktaki yeri, sağlık kuruluşlarının sorumlulukları, doktor ve diğer sağlık çalışanlarının hukuki ve cezai sorumlulukları, tıbbi kusurlar ve hasta güvenliği, karşı sorumluluklar

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830120	Kriz ve Stres Yönetimi				

Kriz kavramının derinlemesine anlaşılaraq, örgütler için anlamının öğrenilmesi. Örgütlerin kriz dönemlerini nasıl tarif edecekleri ve dönem içinde nasıl hareket edeceklerinin öğrenilmesi. Krize bağlı alternatif aksiyonların belirlenmesi ve bu dönemlerde çalışanların stresini yönetme metotlarının öğrenilmesi.

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830320	Sağlık Kurumlarında Satın Alma Yönetimi	2	0	2	4

Satınalma ve tedarik zinciri yönetimine giriş, satınalma kararları ve işletme stratejisi, satınalmanın yasal boyutları, malzeme yönetimi, stok yönetimi, tam zamanında (yalın) satınalma, satınalma ve tedarik zinciri yönetiminin temelleri, fiyat/ maliyet analizi ve müzakere stratejileri. özel satınalma uygulamaları.

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830620	Tıbbi Dokümantasyon	2	0	2	4

Tıbbi dokümantasyon ile ilgili genel kavramlar, tıbbi doküman ve dokümantasyonun tarihçesi, önemi, bilgi ve belge yönetimi, bilgi ve belge hizmeti sunan kurumlar, bilgi kaynaklarını sınıflandırma sistemleri vb. konulara yönelik temel bilgiler

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0831320	Tıbbi Terminoloji	2	0	2	4

Tıp alanında sıklıkla kullanılan terimlerin öğretilmesidir. Ayrıca, tıbbi kayıtları ve raporları hazırlamada gerekli olan tıbbi terimlerin doğru kullanılmasının öğretilmesidir.

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830420	Sağlık Kurumlarında Denetim	2	0	2	4

Sağlıkta denetimin tanımı, ilkeleri, süreçleri teknikler

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830720	Sağlık Hizmetlerinde Planlama Teknikleri	2	0	2	4

Kamu politikası sürecinde sağlık politikalarının tarihsel süreçteki gelişimi ve dönüşümü, sağlık politikasının bileşenleri ve sağlık politikası tercihinin anlaşılması ile sağlık hizmetlerinin planlamasında kritik hususlar.

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
-------------	------------	---	---	---	------

SAK0831620	Maliyet Muhasebesi I	2	0	2	4
Maliyet Muhasebesinin Tanımı ve Kapsamı, Amaçları, Genel Muhasebe ile Maliyet Muhasebesi Arasındaki İlişki, Maliyet, Gider ve Harcama Kavramları, Giderlerin Sınıflandırılması, Maliyet Muhasebesi Sistemi ve Maliyetlerin Hesaplanmasında Kullanılan Yöntemler, Maliyet Muhasebe Sisteminin Temel Aşamaları, Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğinde Maliyet Muhasebesi SMM ve Gelir Tablosunun Tanımı, Üretim Maliyetlerini Oluşturan Giderler, Direkt Ve Endirekt İlk Madde Ve Malzeme Maliyetlerinin Belirlenme ve İzlenme Aşamaları, İlk Madde ve Malzemenin Değerleme Yöntemleri, İlk madde ve malzeme giderlerinin muhasebe kayıtları, İşçilik Giderleri, İşçilik Çeşitlerini Belirleme, Ücretlendirme Sistemleri, İşçilik Giderlerinin Muhasebe Kayıtları, Genel Üretim Giderleri (GÜG) Sınıflandırılması, Kapasite Kavram ve Çeşitleri, Gider Yerleri, GÜG Dağıtım Ve Dağıtım Anahtarları, Dağıtım Yöntemleri.					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0831020	Sağlık Kurumlarında Verimlilik ve Performans Yönetimi	2	0	2	4
Verimlilik Yönetimi, Performans Yönetimi, Ölçüm ve Değerlendirme Yöntemleri, Uygulamalar ve Güncel Yaklaşımlar,					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830920	Sağlık Kurumlarında Halkla İlişkiler	2	0	2	4
Halkla ilişkilerin tarihsel gelişimi, sağlık kuruluşlarında halkla ilişkileri önemli kılan hususları, sağlık kurumlarında halkla ilişkilerin tanıma ve tanıtım faaliyetleri hakkında bilgileri içerir.					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0831720	Maliyet Muhasebesi II	2	0	2	4
Maliyet Muhasebesi Sistemleri, Birleşik imalat süreçlerinde maliyetleme Sipariş maliyet yöntemi, Evre maliyet yöntemi, Standart maliyet yöntemi ve bütçesel kontrol Standartların tespiti ve farkların analizi, Standart farkların raporlanması ve değerlendirilmesi, Tam maliyet yöntemi, Değişken maliyet yöntemi, Direkt maliyet yöntemi, Faaliyete dayalı maliyetleme, Maliyet-Hacim Kâr Analizleri					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0830220	Müşteri İlişkileri Yönetimi	2	0	2	4
Müşterileri sınıflandırmak ve müşterilerle iletişim, geleneksel ve on-line tüketici davranışları, müşteri şikayetleri, müşteri memnuniyeti ve değeri.					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
SAK0831820	Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	2	0	2	4
Finansal yönetimin amacı, finansal analiz, finansal planlama, finansal politikalar					
Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
BMY0834519	Tüketici Davranışları	2	0	2	4

Bu derste,tüketici davranışının anlamı ve temel özellikleri ele alınacaktır. Bunu gerçekleştirirken tüketici birey ve ussal davranış ilişkisi irdelenecek ve tüketici davranışının anlamı, tüketici davranışının temel özellikleri ve tüketici davranışında ürün kavramı incelenecektir. Daha sonra tüketici davranışında araştırma yöntemlerinin özellikleri ve tüketici davranışı ve öbür bilim dalları arasındaki ilişki ortaya konduktan sonra bununla ilgili inceleme yöntemleri ele alınacak konu başlıkları sistematik biçimde verilecektir.

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
BMY0834819	Uluslararası Pazarlama	2	0	2	4

Pazarlamayla ilgili temel kavramlar, uluslararası ticaret ve ekonomi teorilerinden sonuçlar çıkarılması, uluslararası pazarlara giriş yolları, bütünleşme nedenleri, pazarlama çevresi, pazarlamada ürünlerle, fiyatlarla, dağıtımla ilgili kararlar, uluslararası pazarlamada tutundurma ile ilgili kararlar, pazarlama teslim ve ödeme türleri, uluslararası pazarlamanın tanımı, işletmelerin dışa açılma nedenleri, uluslararası pazarlama yönetimi

Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	K	AKTS
BMY0834719	Uluslararası İktisadi ve İdari Kuruluşlar	2	0	2	4

Global, bölgesel, hükümetler-arası ve hükümetler-dışı örgütlerin farklı alanlardaki faaliyetleri incelenerek temelde aşağıdaki soruların cevabı aranacaktır. Devletler neden uluslararası örgütler kurarlar? Bu örgütlerin uluslararası sistemdeki rolleri nedir? UÖ'ler nasıl ve neden değişirler? UÖ'lerin yapıları nasıldır? Dersin ilk aşamasında uluslararası örgütler konusunda genel bilgiler verildikten sonra dünya politikasında en önemli yere sahip örgütler (Milletler Cemiyeti ve Birleşmiş Milletler gibi) üzerinde durulacaktır.